



Unione Rubicone e Mare

UNIONE RUBICONE E MARE
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Piazza Borghesi, 9 Provincia di Forlì-Cesena tel. 0541/809611 fax 0541 941052
codice NUTS ITD58 www.unionedelrubicone.fc.it

La Centrale Unica di Committenza istituita presso l'Unione Rubicone e Mare, in esecuzione della Determinazione del Responsabile della medesima Centrale Unica di Committenza n.9 del 26/02/2020 e della Determinazione n. 109 del 14/02/2020 del Responsabile del Settore Assetto del Territorio del Comune di Gambettola (FC) **per conto del Comune di Gambettola (FC)** indice

PUBBLICO INCANTO

per l'affidamento **IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DELLE LAMPADE VOTIVE NEL CIMITERO COMUNALE DI GAMBETTOLA. CIG 8192983773 CPV 98371110-8.**

La gara si svolgerà interamente con modalità telematica, ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs. 50/16, mediante la piattaforma SATER – Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna (www.piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale).

Ai fini della partecipazione alla gara, quindi, i soggetti interessati dovranno obbligatoriamente effettuare la registrazione sul portale www.piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale, accedendo alla sezione “Registrazione Operatore Economico” e seguendo le istruzioni riportate nel manuale pubblicato sul portale “Registrazione OE e Funzioni Base”.

Perfezionata la registrazione sul portale, gli interessati potranno partecipare alla presente gara ed inviare la propria offerta direttamente sul portale stesso, seguendo le istruzioni espressamente riportate sul sito regionale.

1) OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione ha per oggetto la gestione del servizio delle lampade votive, la fornitura di energia elettrica ed attiene a:

- 1) la gestione e manutenzione totale degli impianti e delle lampade votive;
- 2) la fornitura di energia elettrica a servizio dell'illuminazione votiva,
- 3) la fornitura di energia elettrica per l'illuminazione dell'ufficio del custode, della camera mortuaria, dei depositi, dei bagni pubblici e della chiesetta.

Tutte le prestazioni sopra elencate dovranno essere erogate secondo i modi e i limiti di competenza meglio descritti negli articoli del presente capitolato.

Si evidenzia che, ai sensi dell'articolo 164 e seguenti del Decreto Legislativo n. 50/2016, la concessione si connota come concessione di servizi.

2) VALORE DELLA CONCESSIONE

Il valore della concessione ammonta a € 149.074,50 oltre IVA.

Numero delle lampade votive x Tariffa annua applicata ad ogni singolo punto luce x Numero degli anni di concessione:

n. lampade 2.344 x €. 12,30 x n. 5 (anni) = € 144.156,00 oltre IVA.

Numero degli allacciamenti annuali x canone di allaccio x Numero degli anni di concessione:

n. allacci 30 x €. 32,79 x 5 (anni) = € 4.918,50 oltre IVA

Il concessionario introiterà la tariffa per ogni singolo punto luce e verserà al comune un canone concessorio pari alla percentuale offerta in sede di gara del corrispettivo dell'anno precedente.

3) LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto nell'ambito del Territorio Comunale di Gambettola (FC).

Il SOPRALLUOGO è obbligatorio a pena di esclusione. Gli interessati potranno fissare un appuntamento contattando la Geom. Marica Gattamorta del Comune di Gambettola (FC) (tel. 0547 45302).

Saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente il legale rappresentante o altro soggetto dotato dei poteri di rappresentare il concorrente o munito di apposita delega, previa esibizione di documento che attesti, in capo al soggetto, la qualifica di legale rappresentante o di delegato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, l'eventuale sopralluogo potrà essere effettuato da un incaricato per tutti i concorrenti raggruppati, purché munito della delega di tutti i concorrenti.

Ogni soggetto potrà prendere visione dei luoghi in nome e per conto di un solo concorrente.

4) DURATA DELLA CONCESSIONE

Ai sensi dell'art. 5 del C.S.A., la concessione avrà durata **di anni 5 (cinque)**, decorrenti dalla stipula del contratto.

5) SUBCONCESSIONE

Tutte le prestazioni devono essere eseguite direttamente dal concessionario, fatta salva l'eventuale esecuzione di lavori che dovranno essere affidate ad un soggetto in possesso di qualificazione SOA nella categoria OS30.

È vietata la cessione anche parziale della concessione.

6) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'appalto del servizio in oggetto avverrà mediante procedura ad evidenza pubblica, ad offerte segrete (la segretezza delle offerte è garantita dal portale SATER), **essendo una concessione l'offerta economica è costituita dal canone da corrispondere al Comune.**

Per la determinazione della migliore offerta si terrà conto del canone annuo che il concessionario corrisponderà al Comune espresso in percentuale. La percentuale dovrà essere offerta in rialzo rispetto alla percentuale posta a base di gara pari al 15% del corrispettivo dell'anno precedente.

Si procederà all'affidamento anche in caso di presentazione di un'unica offerta valida; in caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non far luogo alla gara o di posticiparne la data, senza che i partecipanti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

7) REQUISITI DI AMMISSIBILITA' ALLA GARA

Ai fini dell'ammissione alla presente gara, i soggetti partecipanti **non devono trovarsi in nessuna delle situazioni elencate all'art. 80 del D. Lgs. 50/16**; si procederà, pertanto, all'**esclusione** dalla presente gara in qualunque momento della procedura, laddove dovesse risultare che l'operatore economico si trova, a causa di atti compiuti od omessi prima o nel corso della presente procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 del medesimo art. 80, fatta salva la previsione di cui all'art. 80, commi 7 e 8 e fatta salva l'ipotesi in cui il concorrente sia un'azienda o società sottoposta a sequestro o confisca ai sensi della Legge 356/92 o del D. Lgs. 159/11 ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario. Laddove, sulla base delle informazioni acquisite, dovessero emergere elementi relativi a tentativi di infiltrazione da parte della criminalità organizzata, si procederà all'immediata risoluzione del contratto.

I requisiti di partecipazione alla presente gara dovranno essere posseduti dal concorrente al momento della scadenza del termine indicato dal presente bando per la presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della presente procedura di gara fino alla stipula del relativo contratto.

I soggetti partecipanti devono, inoltre, **possedere i seguenti requisiti:**

a) idoneità professionale:

- iscrizione camera di commercio per attività attinente al servizio da affidare; nel caso di impresa con sede estera dovrà possedere l'iscrizione a uno dei registri commerciali o professionali dello stato di cui all'allegato IX DC del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163;

b) idoneità tecnico organizzativa:

- aver svolto con buon esito, nel triennio antecedente alla data del presente disciplinare servizi analoghi a quelli da affidare, n.1 servizio in concessione per comune con almeno 10.000 abitanti residenti o almeno n.2 per comuni con popolazione residente superiore a 5.000 . Possono rientrare nel computo i servizi conclusi nel triennio di riferimento ed i servizi attualmente in corso che siano stati realizzati per una quota maggiore del 50% (riferita alla durata contrattuale) e non abbiano dato luogo a contestazione da parte dell'Ente concedente.

c) capacità economica finanziaria: fatturato minimo annuo richiesto pari al doppio del valore stimato dell'appalto, calcolato in relazione al periodo di riferimento dello stesso.

I requisiti di partecipazione alla gara devono essere posseduti dal concorrente al momento della scadenza del termine indicato dal presente bando per la presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della presente procedura di gara fino alla stipula del relativo contratto. Ai sensi dell'art. 85, comma 5 del D. Lgs. 50/16, la stazione appaltante potrà richiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, laddove sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura di gara.

Ai sensi del medesimo art. 85, comma 5 del D. Lgs. 50/16, prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante provvederà a richiedere al concorrente cui ha deciso di aggiudicare la gara, di presentare i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova e le certificazioni di qualità atti a dimostrare l'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/16 nonché il possesso dei requisiti d'idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale prescritti dal presente bando.

7.1 Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/16, il concorrente singolo o consorziato o temporaneamente raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di cui alla precedente punto avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Il concorrente che intende ricorrere all' avvalimento dovrà, **a pena di esclusione**, allegare all'istanza di ammissione alla gara la documentazione prescritta dall'art. 89, comma 1 del D. Lgs. 50/16.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Comune di Gambettola in relazione alle prestazioni oggetto della presente concessione.

E' ammesso l' avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può però avvalersi a sua volta di altro soggetto. **A pena di esclusione**, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il contratto dovrà in ogni caso essere eseguito dal soggetto che partecipa alla gara e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

8) DOCUMENTAZIONE E RELATIVA PRESENTAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13,00 DEL GIORNO 26/03/2020 a pena di esclusione.**

La gara si svolgerà interamente con modalità telematica, ai sensi dell'art. 40 del D. Lgs. 50/16, mediante la piattaforma SATER – Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna (www.piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale).

Le offerte inviate al SATER oltre il suddetto termine oppure le offerte pervenute alla Centrale Unica di Committenza con modalità diverse da quelle telematiche previste dalla piattaforma SATER suindicata, **saranno escluse.**

Gli interessati, quindi, dovranno compilare la documentazione che troveranno disponibile sul portale SATER (istanza di ammissione alla gara) nonché allegare la propria offerta tecnica e quella economica, sottoscrivendo tutta la documentazione con firma digitale del legale rappresentante del soggetto giuridico partecipante o di un suo procuratore speciale (in questo caso dovrà essere obbligatoriamente allegata, **a pena di esclusione**, anche la procura)

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai fini dell'ammissione alla presente gara, gli interessati dovranno compilare **il modulo DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) e l'istanza di ammissione presenti sulla piattaforma SATER e firmarli digitalmente.**

Gli interessati dovranno, inoltre, effettuare il pagamento dell'imposta di bollo per l'importo forfettario di € 16,00, utilizzando il Modello F23 dell'Agenzia delle Entrate (codice tributo: 456T- Codice codice agenzia TGJ), disponibile all'indirizzo www.f23online.agenziaentrate.gov.it e seguendo le istruzioni ivi riportate. Nel caso di **partecipazione di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti**, anche se non ancora costituito, dovranno essere compilati, **a pena di esclusione**, il modulo DGUE e l'istanza di ammissione per ciascuno dei soggetti partecipanti al raggruppamento. L'istanza dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti conferiranno mandato ad uno di essi già individuato, indicato nell'istanza medesima e qualificata come capogruppo – mandataria, la quale, in caso di aggiudicazione, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

AVVERTENZA!

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/16, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi dell'istanza di ammissione (o del Documento di Gara Unico Europeo), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica ed all'offerta tecnica, verrà assegnato al concorrente un termine non superiore a dieci giorni per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso di tale termine, si procederà all'**esclusione** del concorrente dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/16 avverrà, ai sensi dell'art. 81 del D. Lgs. 50/16, attraverso l'utilizzo del **SISTEMA AVCPASS**, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatti salvi i requisiti non inclusi nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, per la cui verifica si procederà in conformità alle vigenti disposizioni del Codice degli Appalti.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente gara devono obbligatoriamente registrarsi al servizio AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (www.anticorruzione.it /Servizi / AVCPass / Accesso riservato all'Operatore Economico) e seguendo le istruzioni ivi riportate.

Avvenuta la registrazione al servizio AVCPASS, i concorrenti dovranno indicare il CIG della presente gara; il sistema rilascerà un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

In caso di RTI, ciascuna delle mandanti e la mandataria dovranno acquisire individualmente il proprio PASSOE; la mandataria, tuttavia, al momento dell'acquisizione del proprio PASSOE, potrà visualizzare le società mandanti e, accertato il mandato, genererà il PASSOE complessivo da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. In tal caso il PASSOE, però, prima di essere inserito nella busta, dovrà essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le imprese (mandanti e mandataria) facenti parte del RTI.

In caso di consorzio, valgono le stesse regole sopra descritte per i RTI.

In caso di avvalimento, l'impresa ausiliaria deve generare il PASSOE.

Il PASSOE, una volta generato, non può più essere eliminato o modificato.

A tal proposito s'informa che tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC e, pertanto, è obbligatorio che almeno un amministratore / legale rappresentante dell'impresa e l'eventuale delegato dell'impresa siano in possesso di un indirizzo PEC¹.

¹ Sono richieste sia la casella PEC personale dell'amministratore / legale rappresentante / delegato sia la casella PEC dell'impresa.

Effettuata la registrazione ed ottenuto il "PASSOE", i concorrenti, tramite l'apposita area dedicata, dovranno inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico ed inerenti il possesso dei requisiti di carattere generale e particolare prescritti dal presente bando. Tutti i documenti inseriti dal concorrente dovranno essere firmati digitalmente dall'amministratore / legale rappresentante di ogni impresa partecipante o da un suo delegato. Pertanto tali soggetti dovranno dotarsi, oltre che di una casella PEC, anche di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

I concorrenti sono tenuti ad inserire sul sistema AVCPASS esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale prescritti dal presente bando. Il concorrente assume la piena responsabilità della natura e della qualità della documentazione prodotta e solleva l'A.N.A.C. da ogni responsabilità relativamente ai dati inseriti ed alla documentazione caricata.

Ai fini della partecipazione alla presente gara all'istanza di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- **"PASSOE"** rilasciato dal sistema AVCPASS, necessario alla stazione appaltante per poter procedere alla verifica dei requisiti di partecipazione alla presente gara.
- Comprova dell'**assolvimento dell'imposta di bollo** per l'importo forfettario di **€ 16,00**, mediante il modello F23 dell'Agenzia delle Entrate.

La ricevuta del pagamento eseguito dovrà essere allegata all'istanza di partecipazione a pena di esclusione. Al fine di effettuare il versamento è necessario indicare il numero identificativo della presente gara (C.I.G.8192983773).

Ai sensi della summenzionata Deliberazione, il versamento deve essere effettuato entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte indicato nella presente lettera d'invito, previa iscrizione on line al "Servizio di riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>

Perfezionata l'iscrizione, è necessario collegarsi al servizio con le credenziali rilasciate a seguito dell'iscrizione ed inserire il codice C.I.G. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare ad uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Il pagamento, poi, potrà avvenire con una delle seguenti modalità:

a) on line, tramite carta di credito del circuito Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione Contributi" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare all'istanza di ammissione la copia stampata della e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi. La ricevuta rimarrà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi.

b) in contanti, munendosi del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale, a pena di esclusione, all'istanza di ammissione.

OFFERTA ECONOMICA

L'**OFFERTA ECONOMICA** dovrà essere presentata accedendo al comando "Partecipa" sulla piattaforma **SATER** e, **a pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'offerente e in caso di R.T.I. dal Legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa costituente il raggruppamento. Se l'offerta è sottoscritta dal procuratore, dovrà essere altresì allegata, **a pena di esclusione**, la procura in originale o in copia autenticata sottoscritta digitalmente; **a pena di esclusione**, non saranno accettate procure che non abilitino espressamente il procuratore a presentare offerta.

L'offerta economica da caricare sul SATER dovrà contenere il canone annuo che il concessionario corrisponderà al Comune espresso in percentuale sul corrispettivo riscosso l'anno precedente in rialzo rispetto alla percentuale posta a base di gara pari al 15%.

La concessione sarà aggiudicata anche in caso di una sola offerta valida.

9) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolgerà interamente sul portale **SATER** il giorno **27/03/2020 ALLE ORE 09,00**. In tale data, in **seduta pubblica**, presso la sede amministrativa della Centrale Unica di Committenza – a Savignano sul Rubicone (FC), in Piazza Borghesi, 9 - si procederà all'esame della documentazione amministrativa caricata dai concorrenti sulla piattaforma SATER, del cui esito si darà comunicazione, sempre attraverso il portale SATER, a tutte le imprese partecipanti.

Durante la seduta si procederà all'esame della documentazione amministrativa caricata dalle imprese sul portale SATER ai fini dell'ammissione alla gara. In particolare, terminate l'apertura delle "Buste Documentazione" (contenenti la documentazione amministrativa) da parte del seggio di gara, sarà immediatamente inviata a ciascun partecipante, tramite il portale SATER, la comunicazione di avvenuta ammissione / esclusione dalla presente procedura di gara, sulla base della documentazione allegata dall'impresa e dalle dichiarazioni rese dalla stessa ai sensi del D.P.R. 445/00 in merito al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara ed all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/16.

Successivamente, quindi, il seggio di gara procederà all'apertura delle "Buste Economiche" presenti sul SATER, dando riscontro del maggior ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo posto a base di gara. La seduta avrà inizio nell'ora e data stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente alla loro apertura.

Il Presidente si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara stessa o di rinviare la data fissata per la gara senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo. La Stazione Appaltante procederà con la gara e con l'eventuale aggiudicazione anche nell'ipotesi in cui dovesse pervenire una sola offerta.

10) ADEMPIMENTI IN CASO DI AFFIDAMENTO – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il verbale non costituisce contratto; l'Amministrazione provvederà all'affidamento soltanto a seguito della verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara. La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta, purché valida.

Nell'ipotesi in cui, a seguito della verifica delle dichiarazioni rese ai fini dell'ammissione alla gara, sia riscontrato il mancato possesso dei requisiti prescritti dal presente bando, si procederà a dichiarare l'esclusione ed alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 80, comma 12 del D. Lgs. 50/16.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti (art. 32, comma 7 del D. Lgs 50/16).

L'Affidatario sarà invitato a produrre, prima della stipula del relativo contratto, che sarà stipulato direttamente con il Comune di Gambettola (FC), la seguente documentazione:

a) costituzione della **garanzia definitiva** secondo le disposizioni di cui all'art.103 del D. Lgs. n. 50/16 mediante cauzione o garanzia fideiussoria, pari a **€. 15.000,00** e redatta secondo lo schema-tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 19 gennaio 2018 n. 31. Se il concorrente è in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, potrà usufruire della riduzione del 50% dell'importo della cauzione definitiva; a tal fine, il concorrente dovrà produrre tale certificazione di qualità.

La garanzia dovrà contenere la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione e la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 c.c..

La garanzia è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse nonché di tutti gli altri obblighi previsti dall'art. 103, comma 2 del D. Lgs. 50/16. La mancata costituzione della garanzia comporta, quindi, la decadenza dall'affidamento.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 % dell'iniziale importo garantito.

In caso di raggruppamento di concorrenti, la garanzia dovrà essere unica, emessa a nome della mandataria (capogruppo) in nome e per conto di tutti i concorrenti raggruppati, con indicazione di tutti i singoli soggetti costituenti il raggruppamento, ferma tuttavia restando la responsabilità solidale tra i soggetti raggruppati.

b) Polizza di assicurazione della Responsabilità Civile verso Terzi (RCT), e della Responsabilità Civile verso i prestatori d'opera (RCO), come meglio specificato all'art. 10 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale. L'anzidetta polizza dovrà prevedere massimali non inferiori rispettivamente a:

- **euro 2.000.000,00** per sinistro;
- **euro 2.000.000,00** per persona (terzo o prestatore d'opera) che abbia subito danni per morte o lesioni;
- **euro 1.000.000,00** per danni a cose;

e recare le condizioni estensive minime indicate all'art. 10 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale

c) dichiarazione in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/10. In caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, tale dichiarazione dovrà essere resa sia dalla mandataria che dalle mandanti

e) rimborso spese per la pubblicazione del presente bando di gara e dell'esito di gara, complessivamente pari ad **€ 771,72 (IVA compresa)**

La **stipulazione del contratto, nella forma dell'atto pubblico-amministrativo**, non potrà avvenire, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D. Lgs. 50/16, prima che siano trascorsi trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione di cui all'art. 76 del D. Lgs. 50/16 e fatto salvo quanto previsto dal comma 11 del medesimo art. 32. Ove l'Affidatario non provveda alla preparazione e presentazione della documentazione suindicata ovvero non adempia in modo conforme o non si presenti il giorno stabilito per la stipulazione, la Stazione Appaltante, con atto motivato e previa diffida, potrà pronunciare la decadenza dall'affidamento, nonché adottare ogni ulteriore azione per il risarcimento dei danni.

E' espressamente stabilito che l'impegno dell'Affidatario è valido dal momento in cui l'Amministrazione viene a conoscenza dell'offerta, mentre l'Amministrazione resterà vincolata solo ad intervenuta approvazione del verbale di gara e stipulazione del relativo contratto. L'Affidatario ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta qualora, decorsi 60 giorni dall'aggiudicazione, senza propria colpa, non sia ancora stato stipulato il contratto.

Sono a carico dell'Affidatario tutte le spese del contratto, nonché tutte le imposte e tasse, fatta eccezione per l'IVA.

11) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 paragrafo 1) e 14 paragrafo 1) del GDPR Regolamento UE 2016/679, si precisa che il trattamento dei dati personali contenuti nell'istanza di partecipazione alla gara e nei relativi allegati sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti delle imprese concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire lo svolgimento della presente procedura, con particolare riguardo all'accertamento in merito al possesso, in capo all'interessato, dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/16 e la successiva stipula e gestione del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Unione Rubicone e Mare-Centrale Unica di Committenza con sede in Savignano S/R, P.zza Borghesi, 9. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile della Centrale Unica di Committenza per la procedura di gara ed il Responsabile Unico del Procedimento per l'esecuzione del rapporto contrattuale.

Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Unione Rubicone e Mare ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali dei soggetti partecipanti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

Destinatari dei dati personali

I dati personali dei soggetti partecipanti saranno trattati dalla CUC dell'Unione Rubicone e Mare, nonché, per i controlli di rito, trasmessi ad altre pubbliche amministrazioni ed al Responsabile Unico del Procedimento.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali dei soggetti partecipanti non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione

I dati personali dei soggetti partecipanti saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che i soggetti partecipanti forniscono di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

I diritti dei soggetti partecipanti cui i dati si riferiscono

Nella sua qualità di interessato, il soggetto partecipante ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Conferimento dei dati

E' facoltà dei soggetti partecipanti fornire i dati richiesti; in caso di omessa o incompleta indicazione dei dati richiesti a pena di esclusione, l'interessato verrà escluso dalla presente gara.

12) PROCEDURE DI RICORSO

Contro il presente bando è ammesso ricorso al TAR - Tribunale Amministrativo per l'Emilia Romagna (Strada Maggiore 53, 40125 Bologna (BO), tel. 051 341501) entro 30 giorni.

13) RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 D. Lgs n. 50/16, Responsabile del Procedimento è l' Arch. Marcello Bernardi Responsabile del Settore Assetto del Territorio del Comune di Gambettola (FC). Responsabile dell'endoprocedimento di gara è la Dott.ssa Maria Grazia Baraghini, Responsabile della Centrale Unica di Committenza, al quale l'Impresa può fare riferimento per richiedere informazioni in merito alla partecipazione alla presente gara.

14) ALTRE INFORMAZIONI

L'amministrazione di riserva di non aggiudicare la concessione laddove sopravvengano delle esigenze di ordine pubblico.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni del R.D. 2440/1923, del R.D. n. 827/1924, del D.M. n. 145/00, del D. Lgs. n. 81/08, del D. Lgs. n. 50/16, del D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore, nonché del Capitolato Speciale.

Il presente bando, i relativi allegati, il Capitolato Speciale nonché tutta la documentazione inerente la presente gara sono reperibili sul sito internet: www.comune.gambettola.fc.it; www.unionecomunidelrubicone.fc.it

Il presente bando è altresì pubblicato, per estratto, sulla G.U.R.I. Serie Speciale Contratti. Ai sensi dell'art. 5 del D.M. Ministero delle Infrastrutture e de Trasporti del 02 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione del presente bando sulla G.U.R.I., dovranno essere rimborsate al Comune di Gambettola (FC) dall'Affidatario entro 60 gg dall'affidamento.

Eventuali richieste di chiarimenti e quesiti, in ordine alla presente gara potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento – Responsabile del Settore Assetto del Territorio del Comune di Gambettola (FC), Arch. Marcello Bernardi tel. 0547 45205, lavoripubblici@comune.gambettola.fc.it ;

- ed al Responsabile della Centrale Unica di Committenza (Dott.ssa Maria Grazia Baraghini tel. 0541 809625 mariagrazia.baraghini@comune.savignano-sul-rubicone.fc.it; Geom. Irene Magalotti tel. 0541/809783 irene.magalotti@unionerubiconemare.fc.it).

Il Presente bando è stato pubblicato:

- sulla GURI dal 28/02/2020
- sul profilo del Committente del Comune di Gambettola dal 28/02/2020

Savignano S/R, 28/02/2020

**F.to Il Responsabile della Centrale
Unica di Committenza**
Dott.ssa Maria Grazia Baraghini