



COMUNE DI GAMBETTOLA

(Provincia di Forlì-Cesena)

SETTORE IV ASSETTO DEL TERRITORIO
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO AD ALTO CONTENUTO DI PROFESSIONALITÀ PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO GIURIDICO PRESSO IL SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO

IL SOSTITUTO DEL RESPONSABILE DI SETTORE

Visti:

- l'art. 110, comma 6, del D. Lgs. 267/2000;
- l'art. 7 del D. Lgs. 165/2001;
- l'art. 3, commi 55 e 56, della Legge 244/2007;
- le linee guida emesse in argomento dalla Corte dei Conti sezione regionale per l'Emilia Romagna in data 29/11/2021;
- il regolamento degli uffici e dei servizi del comune di Gambettola approvato con delibera di giunta comunale n.10 del 2009;

In esecuzione della propria determinazione n. 38 del 02.02.2024,

RENDE NOTO

CHE E' INDETTA UNA PROCEDURA COMPARATIVA, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO ESTERNO AD ALTO CONTENUTO DI PROFESSIONALITÀ PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO GIURIDICO PRESSO IL SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO

1. OGGETTO

L'incarico si sostanzia nel supporto giuridico al personale dell'Ente per lo svolgimento delle attività amministrative urbanistico-edilizie particolarmente complesse in capo al Settore Assetto del Territorio, e comprende la realizzazione delle seguenti attività principali:

- 1) supporto giuridico e specialistico in materia di accordi di programma aventi contenuto urbanistico-edilizio;
- 2) supporto nella predisposizione degli atti necessari per la sottoscrizione di accordo di programma in variante alla pianificazione territoriale ed urbanistica ai sensi dell'art. 60 della LR n. 24/2017 c.d. SACTA e relative procedure.

Lo svolgimento delle attività, oltre al confronto costante con i componenti interni al gruppo di lavoro, potrà comportare la partecipazione ad incontri con funzionari e amministratori del Comune e di altri enti coinvolti nei procedimenti.

La prestazione sarà resa con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico.

2. DURATA - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE - COMPENSO

La durata dell'incarico è stimata presumibilmente in tre mesi, che potranno essere anche non consecutivi in considerazione delle imminenti elezioni amministrative e della relativa limitazione dell'attività del C.C. nel periodo pre-elettorale.

Il rapporto di lavoro affidato con il presente atto, si configura come prestazione professionale ai sensi dell'articolo 2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice Civile.

La collaborazione non comporta vincolo di subordinazione, pertanto, l'incaricato svolgerà la propria attività in piena autonomia.

L'incaricato dovrà svolgere personalmente la prestazione richiesta, prevalentemente in presenza presso la sede dell'Ente ed in orario di servizio; l'incaricato dovrà tuttavia rendersi disponibile a partecipare a riunioni, incontri, e quant'altro necessario per il migliore e corretto svolgimento dell'attività stessa.

La prestazione dovrà comunque essere resa in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato dell'Ente, secondo le indicazioni programmatiche dell'Ufficio Tecnico.

Ai fini dello svolgimento della prestazione, l'incaricato utilizzerà mezzi, beni e attrezzature di sua proprietà.

L'attività sarà espletata, da parte dell'incaricato, in piena responsabilità professionale ed in stretto raccordo con il Responsabile del Settore Tecnico.

Il compenso complessivo previsto è di euro 3.600,00 (tremilaseicento), oltre contributi ed oneri se e nella misura dovuti.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla selezione possono partecipare le persone fisiche che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (o titolo equipollente / equiparato);
- b) Comprovata esperienza professionale di almeno 3 anni in diritto urbanistico ed in materia specifica di ACCORDI DI PROGRAMMA CON VALENZA URBANISTICA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 59 E 60 DELLA Legge Regionale N. 24 DEL 2017 e di strumenti di pianificazione, documentabile attraverso titoli professionali, attività e consulenza presso pubbliche amministrazioni, relazioni, docenze, pubblicazioni;
- c) Assenza di condizioni comportanti il divieto di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni ai sensi della normativa vigente;
- d) Assenza di vertenze in corso contro il Comune di Gambettola, a difesa delle ragioni proprie e/o di terzi;
- e) Assenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011 (Codice leggi antimafia);
- f) Assenza di condizioni di incompatibilità e di conflitto di interessi con il Comune di Gambettola, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., della Legge forense n. 247/2012, della Legge 190/2012 (Legge anticorruzione) e del Codice deontologico ed impegno, in caso di stipulazione del contratto, a non accettare incarichi in conflitto di interessi con il Comune di Gambettola, e a rinunciare ad eventuali incarichi incompatibili in corso;
- g) Non essere dipendente del Comune di Gambettola, neppure a tempo parziale.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura in oggetto. Il mancato possesso, anche di uno solo, dei requisiti richiesti determina l'esclusione dalla selezione. È fatto obbligo di informare tempestivamente l'Unione rispetto ad eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti.

4. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per partecipare alla selezione è necessario presentare una candidatura comprendente:

- domanda di ammissione alla selezione (la domanda dovrà riprodurre tutti i contenuti riportati nel "Modulo di domanda" allegato al presente avviso e dovrà essere firmata dal candidato);
- *curriculum vitae* professionale e formativo, datato e firmato dal candidato, presentato nelle forme della dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; il *curriculum vitae* dovrà essere redatto in modo analitico e contenere tutti gli elementi che consentano la valutazione delle esperienze professionali e formative e dei titoli sulla cui base si svolge la presente selezione;
- fotocopia di un documento di identità valido;
- eventuale ulteriore documentazione ritenuta pertinente rispetto ai titoli sulla cui base si svolge la presente selezione.

L'Ufficio comunale svolgerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. Il candidato è responsabile per dichiarazioni in tutto o in parte non rispondenti al vero, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000.

5. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro e non oltre il termine delle
ore 12.00 del giorno 17.02.2024

a pena di esclusione, con la seguente modalità:

invio per posta certificata al seguente indirizzo:

comune.gambettola@cert.provincia.fc.it

redatta e sottoscritta utilizzando il modello Allegato al presente avviso alla lettera A.

La PEC dovrà riportare in oggetto la seguente dicitura:

“Domanda di partecipazione alla selezione comparativa pubblica per l’affidamento di incarico ad alto contenuto di professionalità per attività di supporto giuridico presso il Settore Assetto del Territorio”.

A corredo della stessa dovrà essere presentato curriculum accademico e professionale debitamente sottoscritto e la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

La mancanza di uno dei documenti sopra citati comporterà l’esclusione dalla procedura selettiva.

Si informa che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 33/2013, in caso di conferimento di incarico, il curriculum vitae trasmesso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla voce *Amministrazione trasparente* e formerà parte integrante della determina del Responsabile di Settore, che sarà anch'essa pubblicata.

In tutti i casi, in base alle indicazioni del Garante sulla Privacy, non devono formare oggetto di pubblicazione i dati relativi ai recapiti personali, il Codice Fiscale, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica, ecc. Si chiede pertanto di adeguare il proprio curriculum alle suddette indicazioni, al fine della sua pubblicazione.

6. AMMISSIBILITÀ

Le candidature saranno considerate ammissibili se:

- a) presentate da soggetti in possesso dei requisiti di partecipazione indicati al punto 3;
- b) firmate dal candidato e complete della documentazione richiesta al punto 4;
- c) presentate nei tempi e nei modi indicati al punto 5.

7. PROCEDURA SELETTIVA E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Le candidature ammissibili verranno valutate ai sensi di quanto disposto dal regolamento di conferimento degli incarichi approvato con la citata delibera di giunta comunale n.10/2009.

La valutazione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione, nominata con determinazione dal Responsabile del Settore, sulla base della complessiva preparazione ed esperienza nelle materie di interesse, mediante acquisizione e comparazione di *curricula*.

I punteggi verranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

a) Max 50 punti.

quantità di precedenti esperienze professionali affini all’oggetto del servizio, attribuite da Comuni o altre amministrazioni pubbliche o altri organismi che si occupano di urbanistica e governo del territorio; i punteggi verranno attribuiti, oltre che in base al numero di esperienze professionali, anche in base all'entità degli incarichi, intesa come vastità dell'oggetto della prestazione, ed all'attinenza rispetto all'oggetto del presente incarico, valutando maggiormente quelli svolti nello specifica materia specifica di ACCORDI DI PROGRAMMA CON VALENZA URBANISTICA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 59 E 60 DELLA Legge Regionale N. 24 DEL 2017;

b) Max 50 punti.

complessivo spessore del curriculum vitae et studiorum, che evidenzi la richiesta preparazione ed esperienza nelle materie di interesse; i punteggi verranno attribuiti in relazione anche all'attualità della normativa di riferimento: conseguiranno una valutazione più elevata le attività rivolte all'applicazione delle più recenti leggi (e circolari, pareri, sentenze, ...) emanate in materia urbanistica e gli approfondimenti e le sperimentazioni svolte sui metodi più attuali ed innovativi di urbanistica negoziata, riconoscimento di diritti edificatori, accordi con i privati, valutazione dell'interesse pubblico, rigenerazione.

L'incarico verrà affidato al candidato la cui professionalità e la cui esperienza siano più qualificate e appropriate rispetto all'incarico da conferire, alla luce dei titoli valutabili presentati e dei criteri sopra indicati.

Il Responsabile di settore si riserva di invitare a colloquio i candidati il cui curriculum risponda maggiormente al profilo richiesto, al fine di valutare in maniera più approfondita le esperienze dichiarate e attribuire il punteggio corrispondente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento professionale anche in presenza di una sola candidatura, ovvero di non affidare alcun incarico nel caso in cui nessuna candidatura soddisfi i requisiti di alta qualificazione e adeguata preparazione professionale che la disciplina richiamata in premessa prescrive come presupposti minimi per tale forma di collaborazione.

L'elenco finale di merito sarà formulato sulla base del punteggio ottenuto nella valutazione dei curricula pervenuti e sarà approvato con apposita determinazione e pubblicato sul sito internet dell'Ente ed all'Albo pretorio.

La partecipazione alla procedura selettiva implica l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso.

Il conferimento dell'incarico non comporterà in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

8. AVVIO E CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione della selezione.

9. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del regolamento europeo n.679/2016 e del del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti saranno utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi a seguito della stessa.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Si informa altresì che concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del sopra citato D. Lgs.

10. DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il sostituto del Responsabile del Settore Assetto del Territorio.

Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi all'Ufficio Lavori Pubblici, e-mail simona.bianchi@comune.gambettola.fc.it

Il presente bando, è reperibile presso l'Albo Pretorio on line e scaricabile dal sito internet www.comune.gambettola.fc.it.

Gambettola, li 02.02.2024

Il sostituto del Responsabile del IV Settore Assetto del Territorio
Ing. Simona Bianchi